

Data i miejsce sporządzenia protokołu\* .....

I. Dane dotyczące towaru\*:

1. Nazwa produktu i cechy

.....  
.....

2. Data zakupu

.....

3. Ilość sztuk reklamowanego towaru lub powierzchnia

.....  
.....  
.....  
.....

II. Dane kontaktowe klienta\*:

1. Dane kontaktowe nabywcy (klient prywatny czy podmiot gospodarczy)

.....  
.....  
.....  
.....

2. Dane kontaktowe inwestora

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

III. Dane dotyczące zgłoszenia reklamacyjnego:

1. Data stwierdzenia wady

.....

2. Dokładny adres miejsca powstania wady

.....

3. Rodzaj stwierdzonej wady - opis,

.....

4. miejsce usytuowania ( kierunek stron świata powierzchni ,gdzie zamontowany jest materiał)

.....

5. Dokładna data wykonywania prac (jeśli towar został już użyty)

.....

6. Stan podłoża przed nałożeniem reklamowanego produktu, oraz sposób jego przygotowania:

.....\

7. Czy w czasie prac i po ich wykonaniu powierzchnia , gdzie nałożono produkt było zabezpieczone przed działaniem warunków atmosferycznych (jeżeli tak , to dokładnie jakie i przez jaki okres):

.....

8. Czy zgłoszenie dotyczy całości zakupionego towaru czy tylko części (jak części to proszę o podanie dokładnie ile m2)

.....

9. Proszę o podanie jakich składników i jakich producentów ewentualnego systemu użyto (grunt, klej, impregnat itp.)

.....

IV. Żądania reklamacyjne\*:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Protokół sporządził.....

Podpis Klienta.....